

**Curso «Preparação para Facilitador RCM»
23, 24, 25 e 26 de Setembro de 2014 – Hotel Mundial, Lisboa
09:00/13:00 – 14:15/17:45**

A A.P.M.I. organiza nos dias 23, 24, 25 e 26 de Setembro de 2014 o Curso «Preparação para Facilitador RCM. A compreensão das implicações práticas, oportunidades e expectativas da nova metodologia», no Hotel Mundial, Praça Martim Moniz em Lisboa.

Destinatários:

O curso destina-se a técnicos responsáveis pelos planos de manutenção e operações de equipamento, incluindo engenheiros, técnicos de engenharia, técnicos de logística e gestores de manutenção interessados em realizar análises RCM, e responsáveis pela implementação de um programa RCM.

Objectivos Gerais:

Compreender os conceitos fundamentais do RCM. Exemplificar o programa RCM. Desenvolver a implementação básica de um programa RCM. Reconhecer os processos associados que permitam uma implementação eficaz e sustentável, garantido a segurança e a disponibilidade a custos adequados. Realizar casos práticos. Realizar de análises RCM aos sistemas. Realizar os relatórios das análises RCM. Rever o Plano/Ciclo de Manutenção do Fabricante com base nas decisões resultantes das análises RCM. Identificar os equipamentos LRU's e SRU's.

COMPETÊNCIAS

A formação vai possibilitar aos participantes uma abordagem a teórica e práticas necessárias à implementação de um programa RCM. Oferece a possibilidade de adquirirem a compreensão dos fundamentos método RCM.

Conteúdo Programático

Introdução ao RCM	Facultar uma definição de Manutenção Centrada em Fiabilidade. História do RCM. Identificar os benefícios do RCM. Facultar normas de referência do RCM.
RCM Terminologia e conceitos	Introduzir a terminologia essencial e conceitos básicos utilizados no RCM. RCM Termos e Conceitos. - Funções e padrões de desempenho. - Falhas. - Falhas funcionais. - Modos de falha. - Efeitos de falhas. - Consequências da falha. - A probabilidade de falha. - Criticidade. - Termos de Manutenção. - Manter funções do sistema e Lru significativos
Processo RCM	Os quatro elementos básicos de um programa de RCM. 1 . Planeamento e preparação. Formação dos colaboradores na metodologia de manutenção RCM. Hierarquia de equipamentos até ao nível do componente. Definição dos sistemas a estudar. 2 . Análises RCM. Grupos de Análise e Facilitadores. Recolher a documentação essencial. 3 . Implementação dos Resultados. 4 . Sustentar o Estudo e Revisão do Programa RCM. Frequência da tarefa.
Análise (FMECA) Ferramenta analítica	Compreensão da falha, Modos, Efeitos e Análise de Criticidade (FMECA). Definição dos requisitos de manutenção, no seu contexto operacional. Definir as falhas Potenciais e falhas Funcionais. Identificar consequências das falhas. Identificar os modos de falha que têm impacto nas funções. Aplicação de um estudo a um caso
Tarefas sob condição	1. Identificar quando é apropriado desenvolver uma tarefa sob condição. 2. Mostrar como desenvolver uma tarefa sob condição para um determinado modo de falha. 3. Mostrar como determinar um intervalo apropriado para uma tarefa sob condição. Desenvolvimento de novas técnicas e ferramentas de diagnóstico.
Tarefas <i>Hard Time</i>	1. Identificar quando uma tarefa <i>Hard Time</i> é apropriada. 2. Mostrar como desenvolver uma tarefa <i>Hard Time</i> para um determinado modo de falha. 3. Mostrar como determinar um intervalo apropriado para uma tarefa <i>Hard Time</i> .

Conteúdo Programático (Continuação)

Tarefas de exploração de vida	Fornecer informações detalhadas para o desenvolvimento de uma tarefa "Age Exploration".e gestão de equipamentos sujeitos à política de "Wait & See". Gestão dos Programas de Exploração de Vida dos equipamentos.
RCM- Decisão lógica	Descrever a decisão baseada na árvore lógica de decisão RCM. Identificar os quatro tipos de consequências de falhas que compõem os ramos da árvore lógica de decisão RCM. Descrever o processo de avaliação das tarefas. Aplicação de um estudo a um caso.
Seleção de tarefas	Tarefas de manutenção Preventivas / Correctivas (conforme apropriado). Procurar a melhor solução para reduzir as consequências das falhas, para um nível aceitável. Realizar uma das tarefas PM. Realizar a combinação de duas ou mais tarefas. Permitir que o modo de falha ocorra. Procurar outra solução. Estabelecer os intervalos para as tarefas.
Execução do relatório da análise RCM	Formação dos colaboradores na metodologia de manutenção RCM.
Definir um novo ciclo de Manutenção. Pacotes de tarefas.	Refazer tarefas de Manutenção e actualização dos planos de manutenção. Realização das instruções de trabalho de manutenção. Formação dos sistemas analisados aos técnicos oficiais. Aplicação de um estudo a um caso.
Sustentabilidade do programa RCM.	Identificar a finalidade e o benefício de sustentar um programa RCM. Revisão dos modos de falha. Fazer a revisão das análises RCM com base no registo dos modos de falha. Novos conceitos: Retorno da experiência
Monitorização e revisão. Modos de falha	Optimização do PM. Afinar as periodicidades iniciais das tarefas. Determinar as necessidades de melhoria do projecto. Planeamento das acções e recursos necessários.
Novas técnicas e novas competências	Definição de novas competências. Desenvolvimento de centros de competência (manutenção e engenharia).

Formador: Abílio Cabral da Cunha (Eng.)

Duração: 28 Horas

FICHA DE INSCRIÇÃO

Curso «Preparação para Facilitador RCM»
23, 24, 25 e 26 de Setembro de 2014 – Hotel Mundial, Lisboa
09:00/13:00 – 14:15/17:45

CONDIÇÕES DE INSCRIÇÃO:

Sócios A.P.M.I. e A.P.I.E.E.: **600 €** Não Sócios: **650 €** Estudantes: **300 €**

Este valor inclui: Almoço, Coffee-breaks, Diploma e CD Documental.

As empresas que inscrevam mais do que um participante, beneficiarão de um desconto de 10% no total da Factura.

Número máximo de Formandos: **25**. Data limite para Inscrição: **19 de Setembro de 2014**

DADOS DO FORMANDO

*Nome: _____

*Naturalidade (Concelho Distrito): _____ *Data de Nascimento: ____/____/____

*Nacionalidade: _____ *B.I. _____ *Emissão: ____/____/____ *Arquivo: _____

Morada pessoal: _____ Localidade: _____

Código Postal: _____ Telefone: _____ Fax: _____

Cargo/Função: _____ Departamento: _____

E-mail: _____

*Elementos a constar do Certificado

DADOS PARA FACTURAÇÃO

Nome (Se diferente do Formando): _____

Morada: _____ Localidade: _____

Código Postal: _____ Telefone: _____ Fax: _____

E-mail: _____ N.º de Contribuinte: _____

Sócio A.P.M.I. ou A.P.I.E.E.: Sim Não

Estudante: Sim Não

FORMAS DE PAGAMENTO

Envio Cheque N.º _____, sobre o Banco _____ no valor de Euros: _____

Transferência Bancária: Santander Totta - Lumiar, Lisboa - N.I.B. 0018 0000 08741608001 60

CONFIDENCIALIDADE

A A.P.M.I. garante a estrita confidencialidade no tratamento dos seus dados. A informação por si disponibilizada não será partilhada por terceiros, e será utilizada apenas para os fins directamente relacionados com o curso em que se inscreve.

Caso autorize que os seus dados pessoais sejam facultados à **DGERT**, entidade Certificadora de Entidades Formadoras, para vir a ser auscultado sobre a qualidade da Formação que irá frequentar, assinale com "x"

Caso autorize que os seus dados sejam usados para envio de apresentação sobre futuros eventos de formação, assinale com "x"

Assinatura: _____

ENVIAR A:

A.P.M.I. – Associação Portuguesa de Manutenção Industrial

Rua dos Sapateiros, 207 – 2.º Esq.

1100-578 Lisboa

E-mail: apmigeral@mail.telepac.pt Fax: 21 716 22 59 Tel.: 21 716 38 81 Web-site: www.apmi.pt